

Factura Pequeño Contribuyente

EDNA SUSANA , SÁNCHEZ HERNÁNDEZ DE MATÍAS

Nit Emisor: 37832719

EDNA SUSANA SANCHEZ DE MATIAS

11 AVENIDA 01-17 COLONIA LA FLORIDA, zona 19, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B2E5BA93-CDDE-4978-A072-7A9646C544E3

Serie: B2E5BA93 Número de DTE: 3453897080

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2026 16:23:37

Fecha y hora de certificación: 15-ene-2026 16:23:37

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-75, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2026.	7,258.06	0.00	0.00	7,258.06	
TOTALES:					0.00	0.00	7,258.06	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie B2E5BA93, número de DTE 3453897080 de fecha 31 de enero del 2026, emitida por Edna Susana Sánchez Hernández de Matías, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente del 02 de enero del 2026 al 31 de enero del año 2026, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-75 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2026. Conste. Guatemala, 31 de enero del 2026.



(f)

Edna Susana Sánchez Hernández de Matías
DPI: 1780.97322.0101

(f)


Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director -OCRET-



Contribuyendo juntos por Guatemala

NIT que Realizó la Consulta: 37832719

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1768585005014	Fecha de Generación: Jan 16, 2026, 11:36 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/01/2026 16:23:37	
Emisor:	37832719	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	EDNA SUSANA SANCHEZ DE MATIAS	
Receptor:	114367019-OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO	
Monto Total:	GTQ GTQ 7258.060000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	B2E5BA93-CDDE-4978-A072-7A9646C544E3	
Serie:	B2E5BA93	
Número del DTE:	3453897080	
Acuse de recibido:	FCID202620260115T16:23:3706:00B2E5BA93CDDE4978A0727A9646C544E3	
Fecha de la consulta:	16/01/2026 11:34:23	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 16/01/2026 11:34:31 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	37832719
NOMBRE	EDNA SUSANA, SÁNCHEZ HERNÁNDEZ DE MATÍAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-203-1-2-75
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2026
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Edna Susana Sánchez Hernández de Matías
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 30/06/2026
Período de este informe:	Del: 02/01/2026	Al: 31/01/2026
Monto a pagar: Siete mil doscientos cincuenta y ocho quetzales con 06/100.		Q.7,258.06
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

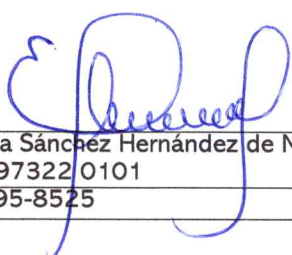
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos relacionados a Sedes Territoriales.	Se brindó apoyo técnico en la digitación de datos de oficios, providencias, memorándum. Se brindó apoyo técnico en la digitación de datos de expedientes físicos solicitados por las diferentes Sedes Territoriales, durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la verificación datos en documentos y solicitudes de Sedes Territoriales.	Se brindó apoyo técnico en la verificación de datos de los Dictámenes Técnicos y solicitudes que ingresan de los diferente Juzgados, MP, Municipalidades de PSJ y Sololá. Se brindó apoyo técnico en la verificación de datos de Inventario de Expedientes Físicos, durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para la orientación a usuarios que soliciten información relacionada a Sedes Territoriales.	Se brindó apoyo técnico orientando a los usuarios sobre el estatus de los expedientes ingresados físicos y digitales, vía telefónica y presencial, así como información de correspondencia recibida y enviada u otros documentos de las Sedes Territoriales, durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos de los documentos que son distribuidos a Sedes Territoriales.	Se brindó apoyo técnico digitando y trasladando expedientes físicos a las diferentes Sedes Territoriales, así como a Dirección, Jurídico, Técnico y Secretaría, durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico a Dirección, Departamento de Recaudación y Control de Pagos, así como al Departamento Jurídico en el traslado de documentos hacia las diferentes Sedes Territoriales. Se brindó apoyo técnico a las Sedes Territoriales escaneando las copias de correspondencia recibida. Se brindó apoyo técnico en la elaboración de guías de correspondencia para envío y recepción de documentación de Dirección, UDAFA, RECOPA y Jurídico a través del servicio de mensajería FORZA a las Sedes Territoriales, durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
---	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Edna Susana Sánchez Hernández de Matías
 DPI: 1780 97322 0101
 Celular: 5695-8525

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados

 Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
 Director -OCRET-